

**Общество с ограниченной ответственностью
«Лечебно-диагностический медицинский центр АКСИС»
(ООО «АКСИС»)**

124460, город Москва, город Зеленоград, корпус 1130
ИНН 7735144516 ОГРН 1157746552039 КПП 773501001 ОКПО 46417254

«УТВЕРЖДАЮ»

Финансовый директор ООО «АКСИС»
по доверенности, удостоверенной
нотариусом г. Москвы Щербаковой В.В.
02.03.22 г., зарегистрированной в реестре
за номером 77/734-н/77-2022-2-433

А.В. Обухова

« 01 » _____ 2022 года

**Политика в отношении обработки
персональных данных работников ООО «Лечебно-диагностический медицинский центр
АКСИС» (ООО «АКСИС»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана Обществом с ограниченной ответственностью «Лечебно-диагностический медицинский центр АКСИС» (ООО «АКСИС») (далее – Оператор) в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- **оператор персональных данных (оператор)** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.3. Оператор, получивший доступ к персональным данным, обязан соблюдать конфиденциальность персональных данных - не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.4. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных **Федеральным законом** от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных);

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных **статьей 18.1** Закона о персональных данных;

- иные сведения, предусмотренные **Законом** о персональных данных или другими федеральными законами.

1.5. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов.

1.7. Оператор персональных данных вправе:

- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);

- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

- использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

1.8. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную **частью 7 статьи 14** Закона о персональных данных.

1.9. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в **пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6** Закона о персональных данных.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Цели обработки персональных данных происходят в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность оператора, целей фактически осуществляемой оператором деятельности, а также деятельности, которая предусмотрена учредительными документами оператора, и конкретных бизнес-процессов оператора в конкретных информационных системах персональных данных (по структурным подразделениям оператора и их процедурам в отношении определенных категорий субъектов персональных данных).

2.3. К целям обработки персональных данных оператора относятся:

- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;
- организация кадрового учета организации, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым договорам;
- ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании льготами;
- исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонализированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование;
- заполнение первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами;
- ведение воинского учета;
- расчет заработной платы;
- архивное хранение данных;
- предоставления работникам и их родственникам дополнительных гарантий и компенсаций (скидки на медицинские услуги);
- размещения во внутрикорпоративных справочниках, на сайте организации, на планшете, размещенном около кабинета медицинского работника, на экране телевизора, расположенного в ООО «АКСИС», а также фотографий и видеороликов на сайте Instagram (по медицинскому персоналу).
- обеспечения сохранности имущества Работника и Работодателя, обеспечения личной безопасности;
- оценки квалификации работника.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных являются:

- совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных: Конституция Российской Федерации; статьи 86-90 Трудового кодекса Российской Федерации;

- рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 31 июля 2019 г. «Рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- постановления Правительства РФ от 6 июля 2008 г. № 51 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

- уставные документы оператора;

- договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;

- согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в **статье 15** Закона о персональных данных, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или

обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.3. К категориям субъектов персональных данных относятся:

4.3.1. Работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников.

В категории **субъектов работники/бывшие работники** оператором обрабатываются персональные данные:

Цель	Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки	Срок хранения
В целях организации кадрового учета организации, заключение и исполнение обязательств по трудовым договорам	общие персональные данные	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата и место рождения; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - номера телефонов (домашний, мобильный); - адрес электронной почты; - замещаемая должность; - сведения о трудовой деятельности; - идентификационный номер налогоплательщика; - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа; - данные трудовой книжки, вкладыша в трудовую книжку; - сведения об образовании; - сведения о получении дополнительного профессионального 	смешанный способ обработки персональных данных	датой начала обработки ПД работником – начало действия трудового договора. Дата прекращения наступления одного из событий: <ul style="list-style-type: none"> • достигнуты цели их обработки; • истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку персональных данных; • обнаружена неправомерная обработка персональных данных; • прекраще- 	в течение действия трудового договора, 50 лет после завершения действия трудового договора. Трудовые книжки до востребования, не востребованные – 5 лет. (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного

	<p>Специальные персональные данные</p>	<p>образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о владении иностранными языками; - сведения о дисциплинарных взысканиях; - сведения, содержащиеся в материалах служебных проверок; - сведения о семейном положении. <p>- сведения о судимости (только для персонала, работающего с детьми). Для устройства на работу в соответствии со ст. 65 ТК РФ</p>		<p>на деятельность организации.</p>	<p>самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения"</p>
<p>В целях ведение воинского учета</p>	<p>общие персональные данные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - дата рождения; - место рождения; - образование; - профессия; - семейное положение; - состав семьи; - сведения о владении иностранными языками; - паспортные данные; - данные водительского удостоверения; - адрес места жительства (места пребывания); - номер телефона; - категория запаса; - воинское звание; - состав (профиль); - полное кодовое обозначение ВУС; - категория годности к военной службе; - наименование военного комиссариата по месту воинского учета; - категория воинского учета (общая/специальная); - серия, номер документа воинского учета, кем, 	<p>смешанный способ обработки персональных данных</p>	<p>Датой начала обработки ПД работником – начало действия трудового договора. Дата прекращения наступление одного из событий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • достигнуты цели их обработки; • истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку персональных данных; 	<p>В течение срока действия трудового договора. После окончания действия трудового договора: документы (планы, перечни должностей, списки, отчеты, сведения, переписка) по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе- 5 лет. Документы (карточки, расписки, листки,</p>

		когда выдан.		<ul style="list-style-type: none"> •обнаруже-на непра-вомерная обработка персональ-ных дан-ных; •прекраще-на дея-тельность организации. 	<p>повестки) по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе – 5 лет после снятия с учета.</p> <p>(Федераль-ный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", П риказ Росархива от 20.12.2019 N 236 "Об утверждении Перечня типовых управленчески х архивных документов, образующихся в процессе деятельности госуда рственн ых органов, органов местного самоуправлен ия и организаций, с указанием сроков их хранения".</p>
В целях расчета заработной платы	общие персональ-ные данные	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - номер расчетного счета; - сведения о доходах; - должность, профессия. 	смешанный способ обработки персональ-ных данных	Датой начала обработки ПД работнико в – начало действия трудового договора.	В течение срока действия трудового договора. После завершения: докумен-ты (сводные

				<p>Дата прекращения наступления одного из событий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • достигнуты цели их обработки; • истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку персональных данных; • обнаружена неправомерная обработка персональных данных; • прекращена деятельность организации. 	<p>расчетные (расчетно-платежные) ведомости (табуляграммы) и документы к ним, расчетные листы на выдачу заработной платы, пособий, гонораров, материальной помощи и др. выплат; доверенности на получение денежных сумм и товарно-материальных ценностей, в том числе, аннулированные доверенности) о получении заработной платы и других выплат</p> <p>- 5 лет.</p> <p>В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Приказом Росархива от</p>
--	--	--	--	--	--

					20.12.2019 N 236 Об утверждении "Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения.
В целях исполнения требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонализированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование	общие персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - номер расчетного счета; - сведения о доходах; - идентификационный номер налогоплательщика; - СНИЛС; - паспортные данные; - гражданство; - сведения о регистрации.	электронный способ обработки персональных данных	Датой начала обработки ПД работника в – начало действия трудового договора. Дата прекращения наступления одного из событий: •достижнуты цели их обработки; •истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку персональ-	В течение срока действия трудового договора, 6 лет после окончания срока действия трудового договора.

				<p>ных дан-ных; •обнаруже-на непра-вомерная обработка персональ-ных дан-ных; •прекраще-на дея-тельность организации.</p>	
<p>В целях организации обучения и продвижения по службе, прохождения стажировки и иных образовательных мероприятий, включения данных об образовании на портал непрерывного медицинского образования и в федеральный регистр медицинских работников (для медицинских работников)</p>	<p>общие персональ-ные данные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - дата рождения; - должность; - место работы; - сведения о трудовом стаже; - образование, включая дополнительное; - специальность; - данные о квалификации (сведение о сертификате/ аккредитации, наличие почетных званий, ученых степеней, квалификационных категорий); - паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан, номер подразделения); - контактные данные (телефон, электронная почта); - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа/ СНИЛС; - гражданство; - отношение к военной 	<p>смешанный способ обработки персональ-ных данных</p>	<p>Датой начала обработки ПД работнико в – начало действия трудового договора. Дата прекращен ия наступлен ие одного из событий: •достигну-ты цели их обработки; •истек срок дей-ствия со-гласия субъекта или он отозвал со-гласие на обработку персональ-ных дан-ных; •обнаруже-на непра-вомерная обработка персональ-ных дан-</p>	<p>В течение действия трудового договора. 50 лет после завершения действия трудового Договора. (Федераль-ный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", П риказ Росархива от 20.12.2019 N 236 «Об утвержде-нии Перечня типовых управленчес-ких архивных документов, образующихся в процессе деятельности госу-дарственн ых органов, органов местного самоуп-равлен ия и организаций, с указанием</p>

		<p>службе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - данные о награждении; - место фактического проживания; - место регистрации. 		<p>ных;</p> <ul style="list-style-type: none"> •прекраще-на дея-тельность организа-ции. 	<p>сроков хранения.</p>
<p>Оценка квалификации работника</p>	<p>общие персональ-ные данные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - должность; - дата рождения; - отчет о профессиональной деятельности (для медицинских сотрудников); - данные о квалификации (сведение о сертификате/ аккредитации, наличие почетных званий, ученых степеней, квалификационных категорий); - сведения об образовании, данные документа об образовании; - сведения о трудовой деятельности; - знание иностранного языка; - электронная почта; - номер телефона; - характеристика специалиста. 	<p>смешанный способ обработки персональных данных</p>	<p>Датой начала обработки ПД работнико в – начало действия трудового договора. Дата прекращения наступлен ие одного из событий:</p> <ul style="list-style-type: none"> •достигну-ты цели их обработки; •истек срок дей-ствия со-гласия субъекта или он отозвал со-гласие на обработку персональ-ных дан-ных; •обнаруже-на непра-вомерная обработка персональ-ных дан-ных; •прекраще-на дея-тельность организа-ции. 	<p>В течение действия трудового договора. 50 лет после завершения действия трудового Договора. (Федераль-ный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", П риказ Росархива от 20.12.2019 N 236 «Об утвержде-нии Перечня типовых управленчески х архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственн ых органов, органов местного самоуправлен ия и организаций, с указанием сроков хранения.</p>

<p>Прохождение периодического, предварительного медицинского осмотра в соответствии со ст. 220 ТК РФ.</p>	<p>общие персональные данные</p>	<p>- фамилия, имя, отчество; - пол; - дата и место рождения; - адрес места проживания; - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; - замещаемая должность; - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;</p>	<p>смешанный способ обработки персональных данных</p>	<p>датой начала обработки ПД работников в – начало действия трудового договора. Дата прекращения наступление одного из событий: • достигнуты цели их обработки; • истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку персональных данных; • обнаружена неправомерная обработка персональных данных; • прекращена деятельность организации.</p>	<p>в течение действия трудового договора, 50 лет после завершения действия трудового договора.</p>
	<p>Специальные персональные данные</p>	<p>- состояние здоровья при прохождении предварительного, периодического медицинского осмотра;</p>			

<p>в целях получения квалифицированно го сертификата ключа проверки электронной подписи, для оформления электронной подписи должностного лица (специалиста), имеющего право подписи документов от имени и/или в интересах ООО «АКСИС» и при электронном документообороте между работником и работодателем</p>	<p>Общие персональ-ные данные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - дата рождения; - должность; - место работы; - паспортные данные (серия, номер паспорта, когда и кем выдан, номер подразделения) – цветной скан; -идентификационный номер налогоплательщи ка (ИНН); - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа/ СНИЛС-цветной скан; - контактные данные (телефон, электронная почта); - место фактической регистрации; - место постоянной регистрации. 	<p>смешанный способ обработки персональ-ных данных</p>	<p>датой начала обработки ПД работнико в – начало действия трудового договора. Дата прекращения наступлен ие одного из событий:</p> <ul style="list-style-type: none"> •достигну-ты цели их обработки; •истек срок дей-ствия со-гласия субъекта или он отозвал со-гласие на обработку персональ-ных дан-ных; •обнаруже-на непра-вомерная обработка персональ-ных дан-ных; •прекраще-на дея-тельность организа-ции. 	<p>в течение действия трудового договора.</p>
<p>В целях размещения информации на корпоративном портале и информационных стендах</p>	<p>Биометри-ческие персональ-ные данные</p>	<p>- фото (размещения во внутрикорпоративных справочниках, на сайте организации, на планшете, размещенном около кабинета медицинского</p>	<p>автоматизи-рованный способ обработки персональ-ных данных</p>	<p>датой начала обработки ПД работнико в – начало действия</p>	<p>Персона-льные данные размеща-ются в течение срока действия трудового</p>

<p>ООО «АКСИС», информирование пациентов выборе врача и медицинской организации в соответствии с п.7 ст. 21, ст. 79 ФЗ № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 11.06.22 г., в соответствии с приказом Минздрава России от 30.12.2014 N 956 н "Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в</p>	<p>общие персональные данные</p>	<p>работника); - видео (на экране телевизора, расположенного в ООО «АКСИС», на сайте ООО «АКСИС», фотографий и видеороликов на сайте Instagram (только медицинских работников). -фамилия, имя, отчество; -специальность; -сведения об образовании, включая дополнительное; -данные о квалификации (сведение о сертификате/ аккредитации, наличие почетных званий, ученых степеней, квалификационных категорий); - должность; -трудовой стаж; - профессиональные навыки.</p>	<p>Смешанный способ обработки персональных данных</p>	<p>трудового договора. Дата прекращения наступления одного из событий: •достигнуты цели их обработки; •истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку персональных данных; •обнаружена неправомерная обработка персональных данных; •прекращена деятельность организации.</p>	<p>договора.</p>
---	---	--	---	---	------------------

<p>информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", размещение фотографий и роликов (врачи) на сайте Instagram.</p>					
<p>Заполнение первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами</p>	<p>Общие персональные данные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - дата рождения; - гражданство; - образование; - знание иностранных языков; - квалификация по документу об образовании; - наименование образовательного учреждения; - профессия; - сведения о стаже работы; - состав семьи; - паспортные данные; - адрес места регистрации; - адрес места жительства; - дата регистрации по месту жительства; - сведения о воинском учете; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа/ СНИЛС. 	<p>Смешанный способ обработки персональных данных</p>	<p>датой начала обработки ПД работником – начало действия трудового договора. Дата прекращения наступления одного из событий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • достигнуты цели их обработки; • истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку персональных данных; • обнаружена неправомерная обработка персональных данных; • прекращена деятельность организации. 	<p>в течение действия трудового договора, после завершения действия трудового договора согласно установленными сроками в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p>

				тельством Российско й Федерации	Федерации.
--	--	--	--	--	------------

4.3.2. По желанию работника обрабатываются персональные данные родственников работника с целью предоставления дополнительных льгот, оформления налоговых вычетов, скидок на медицинские услуги и сообщаются только следующие персональные данные:

Цель	Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки	Срок хранения
Предоставление льгот, скидок, налоговых вычетов	общие персональные данные	- фамилия, имя, отчество; - данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа.	смешанный способ обработки персональных данных	Датой начала обработки ПД работников – начало действия трудового договора. Дата прекращения наступления одного из событий: • достигнута цели их обработки; • истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку персональных данных; • обнаружена неправомерная обработка персональных дан-	В случае достижения цели или окончания срока обработки персональных данных в течение 30 дней, если иное не предусмотрено договором стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между работодателем и работни

				ных; •прекраще- на деятель- ность орга- низации.	ком (ч. 4 ст. 21 Закона № 152- ФЗ).
--	--	--	--	--	---

4.3.3. Персональные данные соискателя потенциальный работодатель получает непосредственно от соискателя с целью содействия в трудоустройстве. Потенциальный работодатель вправе получать персональные данные соискателя от третьих лиц только при наличии письменного согласия соискателя или в иных случаях, прямо предусмотренных в законодательстве.

При проведении собеседования **соискатель** заполняет анкету, в которой указывает следующие сведения о себе (персональные данные):

Цель	Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Способ обработки	Срок обработки	Срок хранения
Содействие в трудоустройстве	общие персональные данные	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество; - пол; - гражданство; - дата рождения; - семейное положение; - отношение к воинской обязанности; - местожительство и домашний телефон; - образование, специальность; - предыдущее(ие) место(а) работы; - иные сведения, с которыми соискатель считает нужным ознакомить потенциального работодателя. 	смешанный способ обработки персональных данных	Датой начала обработки ПД соискателя – начало собеседования. Дата прекращения наступления одного из событий: • достигнуты цели их обработки; • истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку персональных данных; • обнаружена неправомерная обработка персональных данных;	Документы (заявления, анкеты, справки, копии документов, удостоверяющих личность, копии документов о трудовой деятельности, квалификации, образовании): а) претендентов на замещение вакантной должности, не прошедших отбор - 3 года;

				<p>•прекраще- на деятель- ность орга- низации.</p>	<p>б) лиц, не принятых на работу – 1 год. Документ ы (списки, представл ения, характери стики, анкеты, резюме) по формиров анию кадрового резерва организац ии – 5 лет. (Федерал ь- ный закон от 22.10.200 4 N 125- ФЗ "Об архивном деле в Российск ой Федераци и", При- каз Росархива от 20.12.201 9 N 236 «Об утвержде- нии Перечня типовых управлен ческих архивных документ ов, образую- щихся в</p>
--	--	--	--	--	--

					процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения.
--	--	--	--	--	--

4.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается:

- в случае, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

- в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации.

4.5. Обработка персональных данных в информационных системах ООО «АКСИС» (далее – информационные системы персональных данных) осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11. 2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

4.6. Сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, передачу, уничтожение (далее – обработка) документов работников ООО «АКСИС», содержащих персональные данные на бумажном носителе, осуществляют сотрудники ООО «АКСИС» в соответствии с гл.14 Трудового Кодекса Российской Федерации.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных - операции, совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных **Законом** о персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.

5.4. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по

достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.5. При осуществлении хранения персональных данных оператор персональных данных обязан использовать базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с **ч. 5 ст. 18** Закона о персональных данных.

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

5.6. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.7. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные **Законом** о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных **Законом** о персональных данных.

Кроме того, оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

5.9. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных **Законом** о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Состав и перечень мер оператор определяет самостоятельно.

5.10. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных

неправомерных действий в отношении персональных данных.

6. Порядок и условия обработки биометрических персональных данных

6.1. К биометрическим персональным данным относятся сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

6.2. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, связанных с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-розыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о нотариате.

6.3. Предоставление биометрических персональных данных не может быть обязательным, за исключением случаев, предусмотренных **пунктом 6.2** настоящей Политики. Оператор не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта персональных данных предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с федеральным законом получение оператором согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

6.4. Обработка биометрических персональных данных осуществляется оператором в соответствии с требованиями к защите биометрических персональных данных, установленными в соответствии со **статьей 19** Закона о персональных данных.

6.5. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.

6.6. Под материальным носителем понимается машиночитаемый носитель информации (в том числе магнитный и электронный), на котором осуществляются запись и хранение сведений, характеризующих физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность.

6.7. Оператор утверждает порядок передачи материальных носителей уполномоченным лицам.

6.8. Материальный носитель должен использоваться в течение срока, установленного оператором, осуществившим запись биометрических персональных данных на материальный носитель, но не более срока эксплуатации, установленного изготовителем материального носителя.

6.9. Оператор обязан:

- осуществлять учет количества экземпляров материальных носителей;
- осуществлять присвоение материальному носителю уникального идентификационного номера, позволяющего точно определить оператора, осуществившего запись биометрических персональных данных на материальный носитель.

6.10. Технологии хранения биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должны обеспечивать:

- доступ к информации, содержащейся на материальном носителе, для уполномоченных лиц;
- применение средств электронной подписи или иных информационных технологий,

позволяющих сохранить целостность и неизменность биометрических персональных данных, записанных на материальный носитель;

- проверку наличия письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его биометрических персональных данных или наличия иных оснований обработки персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации в сфере отношений, связанных с обработкой персональных данных.

6.11. При хранении биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должна обеспечиваться регистрация фактов несанкционированной повторной и дополнительной записи информации после ее извлечения из информационной системы персональных данных.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

7.1. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном **статьей 14** Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.2. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

7.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

7.4. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора:

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных;

- в случае достижения цели обработки персональных данных и уничтожить персональные

данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

7.6. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения им соответствующего требования, обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных **Законом** о персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.7. После истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные субъекта, или при наступлении иных законных оснований документы подлежат уничтожению.

7.8. Оператор для этих целей создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов.

7.9. По результатам экспертизы документы, содержащие персональные данные субъекта и подлежащие уничтожению:

- на бумажном носителе - уничтожаются путем измельчения в шредере либо используется сжигание;

- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая политика вступает в силу с момента её утверждения.

8.2. Работодатель обеспечивает неограниченный доступ к настоящему документу.

8.3. Настоящая политика доводится до сведения всех работников персонально под роспись

Финансовый директор ООО «АКСИС»



А.В. Обухова